|  |
| --- |
|  |

### Договор-заявка №

**на участие в мероприятии WANEXPO/ Фестиваль беременных и младенцев,**

**29 ноября по 02 декабря 2018 года**

г. Москва «\_\_» \_\_\_\_\_\_ **2018г**.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Компания: |  | | | | | | | | | | | (в дальнейшем именуемая «Экспонент») | | | |
| Страна: |  | | , № гос. регистрации | | | |  | | | , ИНН | |  | , КПП |  | |
| Вид деятельности: |  | | | | | | | | | | | | | | |
| Контактное лицо: |  | | | | | | | | | | | | | | |
| Е-mail: | Тел. для связи: | | | | | | | | | | | | | | |
| Юр. адрес: |  | | | | | | | | | | | | | | |
| Факт.адреc: |  | | | | | | | | | | | | | | |
| Банк: |  | | | , БИК | | | | | , Р/счет | | . | | | |
| Корр./счет |  | | | | в лице | | |  | | | | | | | |
| действующего на основании | |  | | | | , с одной стороны, и | | | | | | | | | |

Общество с ограниченной ответственностью «ЭкоЦентр «Сокольники» Музейно-просветительский комплекс», именуемое в дальнейшем «Организатор», ИНН 7712024156, **Юридический адрес**: 107014, г. Москва, Лучевой 5-й просек, дом № 7, строение 1. Тел./факс: 8 (495) 995-05-95/925-34-89, E-mail:info@sokolniki.com. Банк: Банк ВТБ (ПАО) г. Москва, БИК 044525187, Р/сч 40702810800260000631, Корр./сч 30101810700000000187, **Фактический адрес:** 107014, г. Москва, Лучевой 5-й просек, дом № 7, строение 1**,** в лице заместителя генерального директора Харюткина А.В., действующего на основании доверенности №2304/1/18 от 23 апреля 2018 г., с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор-заявку о нижеследующем:

# ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

**1.1.** Организатор:

1.1.1 организует подготовку и проведение фестиваля WANEXPO/ Фестиваль беременных и младенцев на территории **Конгрессно-выставочного центра «Сокольники» с 29 ноября по 02 декабря 2018 года** с предоставлением сопутствующих услуг;

1.1.2. разрешает въезд Экспоненту в дни монтажа для проведения подготовки выставочного стенда:

27 ноября 2018г. с 12:00 до 20:00 часов - Монтаж эксклюзивных и крупногабаритных стендов

28 ноября 2018г. с 08:00 до 20:00 часов - Заезд Экспонентов, оформление стендов, размещение экспонатов

**во время работы фестиваля:** 29 ноября 2018 г. с 08:00 до 19:00 часов,

30 ноября 2018 г. с 09:00 до 19:00 часов,

01 декабря 2018 г. с 09:00 до 18:00 часов,

02 декабря 2018 г. с 09:00 до 18:00 часов;

**во время демонтажа фестиваля:** 02 декабря 2018 г. с 18:00 до 24:00 часов,

03 декабря 2018 г. с 09:00 до 18:00 часов.

1.2. Экспонент:

1.2.1 обязуется принять участие в фестивале и оплатить в соответствии с выставляемым счетом услуги Организатора (п.п. 1.1.1, настоящего Договора-заявки).

**2. УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ЭКСПОНЕНТУ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Цена в руб.  (с НДС) | Количество фирм на стенде  (шт.) | Стоимость  в руб., с НДС |
| 1 | Регистрационный взнос и оплата за публикацию в каталоге (форма 4). Оплачивается за каждую фирму-экспонента. | **12 500,00** | **1** | **12 500,00** |
|  | Наименование услуги | **Цена в руб.** | **Количество (кв. м)** |  |
| 2 | Оборудованная выставочная площадь (стандартно оборудованный стенд, согласно форме № 1, являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора -заявки) | **8 500,00** | **1** | **8 500,00** |
| 3 | Необорудованная выставочная площадь (предоставляется в аренду пустая площадь с разметкой на полу павильона,возможно только если площадь стенда не менее 24 кв.м.) | **6 500,00** | **1** | **6 500,00** |
|  | **Всего по Договору-заявке:** |  |  |  |

**Итого по Договору-заявке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) рублей, в том числе НДС 18% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.**

**2.1.** Услуги, заказанные Экспонентом после подписания настоящего Договора-заявки (форма 1), а также дополнительные услуги, перечисленные в формах 2,3,5,7 являются неотъемлемой частью настоящего Договора-заявки и оплачиваются по отдельным счетам.

**2.2.**Расчеты в рамках Договора-заявки производятся в рублях.

**2.2.1** Расчеты производятся путем перечисления денежных средств на расчетные счета Сторон, указанные в преамбуле Договора-заявки либо внесением наличных денежных средств на основе выставленных счетов в кассу Организатора, в соответствии с правилами и предельным размером расчетов наличными деньгами между юридическими лицами в Российской Федерации. Днем оплаты Стороны считают день поступления денежных средств на расчетные счета Сторон.

**2.2.2**.Окончательный расчет Экспонента перед Организатором по оплате дополнительного оборудования, электричества и иных дополнительных услуг оформленных по формам 2,3,5,7 производится не позднее 7(семи) календарных дней до даты открытия фестиваля.

**2.2.3.** Платежи, за дополнительные услуги заказанные Экспонентом до начала монтажа фестиваля, должны быть оплачены в течение 3(трех) рабочих дней с, даты выставления счета.

**2.2.4.** Платежи за дополнительные услуги заказанные Экспонентом во время монтажа фестиваля, должны быть оплачены не позднее последнего дня работы выставки.

**2.2.5.** Услуги банка по переводу сумм, указанных в п. 1.2.1. Договора-заявки и иных дополнительных услуг оплачиваются Экспонентом.

**2.3.** Датой выполнения услуги и передачи акта сдачи-приемки работ является последний день работы фестиваля. Экспонент в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня выполнения услуги подписывает Акт сдачи-приемки выполненных работ либо направляет в адрес Организатора мотивированный отказ. Если отказ от подписания Акта не будет направлен Организатору в течение 3 рабочих дней с момента выполнения услуги, услуга считается принятой.

**2.4.**На заказ дополнительных услуг, сделанный начиная с **19 ноября 2018** г., начисляется наценка за срочность в размере **50 %** от первоначальной стоимости заказа. На заказ дополнительных услуг, сделанный начиная с **26 ноября 2018** г. до начала мероприятия, начисляется наценка за срочность в размере **100 %** от первоначальной стоимости заказа. Заказ дополнительных услуг во время проведения мероприятия оформляется и оплачивается в Сервис-центре.

**2.5.** В рамках настоящего Договора-заявки, Экспонент также принимает у Организатора в аренду выставочные конструкции, мебель и оборудование согласно приложению № 1, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора-заявки.

**2.6.** Для оперативного решения вопросов в процессе подготовки и проведения фестиваля между Организатором и Экспонентом допускается заключение и передача данного Договора-заявки и других документов электронной почтой, при этом ответственность за достоверность переданных сведений несет передающая сторона. Последующее представление оригиналов обязательно.

**3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

**3.1**. Экспонент обязуется оплатить услуги Организатора в следующем порядке:

**3.1.1. Стоимость регистрационного взноса и предоплата  25% от суммы арендуемой площади, указанной в настоящем Договоре-заявке в течение 5(пяти) дней с момента выставления счёта.**

**3.1.2. Сумма в размере 30% от суммы арендуемой площади, указанной в настоящем Договоре-заявке в срок не позднее 01.09.2018 г.**

**3.1.3. Окончательная оплата производится в срок не позднее 15.10.2018 г.**

**3.2.** В случае не выполнения сроков оплаты по настоящему Договору-заявке, сумма может быть изменена Организатором в одностороннем порядке и подтверждена дополнительным соглашением.

**3.3.** Неоплата выставленных счетов по настоящему Договору-заявке **в срок до 15.10.2018 г.** рассматривается Организатором как отказ Экспонента от участия в фестивале.

**3.4**. Проценты на сумму долга за период пользования денежными средствами по любому денежному обязательству каждой из Сторон, предусмотренные статьей 317.1 Гражданского кодекса РФ, не начисляются и не подлежат к уплате противоположной Стороне по настоящему Договору.

**4. отказ от участия**

**4.1.**Заполнение данного Договора-заявки и его получение Организатором означает, что Экспонент согласен произвести полную оплату согласно выставляемым счетам в согласованном сторонами размере в соответствии с условиями п. 2 настоящего Договора-заявки.

**4.2.**В случае отказа Экспонента от участия в фестивале или сокращения заявленной выставочной площади после подписания с Организатором Договора-заявки — Экспонент выплачивает Организатору штрафные санкции в следующем размере:

– При сокращении заявленной площади — 50 % от суммы настоящего Договора-заявки;

– При отказе от участия — 100 % от суммы Договора-заявки.

**4.3.** Сумма штрафных санкций уплачивается Экспонентом независимо от того, оставляет ли Организатор площадь свободной или же передает ее другому Экспоненту.

**4.4.** Регистрационный сбор и оплата публикации в каталоге при отказе от участия Экспоненту не возвращаются.

**4.5.** Организатор оставляет за собой право отказать фирме, желающей принять участие в фестивале, на основании несоответствия ее продукции, печатных материалов, персонала и т. д. интересам и целям мероприятия.

**5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

**5.1.** После подписания данного Договора-заявки Экспонент обязуется соблюдать Общие условия участия в выставках, организуемых ООО «ЭкоЦентр «Сокольники» Музейно-просветительский комплекс», а также нормы действующего законодательства Российской Федерации. Все изменения и дополнения к условиям, указанным в Договоре-заявке, должны быть утверждены сторонами в письменном виде.

**5.2.** Организатор не несет ответственности за потери, связанные с отменой, отсрочкой, сокращением фестиваля по причинам, от него не зависящим.

**5.3**. Пожелания Экспонента по месторасположению стенда являются приоритетными для Организатора.

**5.4.** Организатор, предварительно уведомив Экспонента, оставляет за собой право по техническим или организационным причинам изменить месторасположение и размеры предоставляемой Экспоненту площади.

**5.5**. При выявлении несанкционированных случаев установки баннеров, ролл-апов что фиксируется соответствующим актом (форма 9) на Экспонента будет налагаться штраф в размере **3 000 (трех тысяч) рублей** за каждый зафиксированный случай (размещение ролл-апа разрешено **только** в границах стенда, запрещено использование в зонах активностей и проходах, в силу неустойчивости конструкции).

**5.6.** При выявлении несанкционированных случаев раскладки промо-листовок, что фиксируется соответствующим актом (форма 9) на Экспонента будет налагаться штраф в размере **7 000 (семи тысяч) рублей** за каждый зафиксированный случай.

**5.7.** При выявлении несанкционированных случаев работы промоутеров, что фиксируется соответствующим актом (форма 9) на Экспонента будет налагаться штраф в размере **20 000 (Двадцать тысяч) рублей** за каждого промоутера.

**5.8**. При выявлении несанкционированного присутствия на стенде Субэкспонента будет взыскан штраф с Экспонента в размере **20 000 (Двадцать тысяч) рублей** за каждого Субэкспонента. Субэкспонент - компания или физическое лицо, располагающееся совместно или самостоятельно на стенде Экспонента.

**5.9.** Не допустимым является прикрепление своего оборудования к конструкциям стенда, самостоятельная оклейка панелей, сверление отверстий, прикрепление рекламных и др. материалов булавками, кнопками, трудноудаляемым скотчем и т.п. При выявлении случаев порчи и/или повреждения элементов конструкций стенда и/или дополнительного оборудования на Экспонента будет составлен акт (форма 10). Стоимость поврежденных элементов конструкций стенда и дополнительного оборудования (стоимость причиненного ущерба) будет взыскана с Экспонента.

**5.10.** Для официального каталога фестиваля Экспонент предоставляет стандартную информацию о своей организации согласно форме 4. В случае ее не поступления в установленные сроки, Организатор помещает в официальном каталоге информацию об Экспоненте на основании имеющихся у Организатора данных об Экспоненте. При этом Издатель каталога и Организатор не несут ответственности за ошибки или пропуски в материалах, подготовленных Экспонентом.

**5.11.** Организатор не несет ответственности перед третьими лицами за законность и достоверность информации, предоставленной Экспонентом для размещения в официальном каталоге выставки.

**5.12.** Договор-заявка может быть подписан Сторонами и направлен друг другу посредством факсимильной связи или электронной почты. Такой Договор-заявка считается заключенным.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И РИСКИ**

**6.1.** Организатор не несет ответственности за потери, кражи или повреждения, нанесенные лицам или экспонатам, в частности, возникшие в результате перевозки грузов Экспонента в страну проведения фестиваля и обратно и их таможенной очистки.

**6.2.** Организатор принимает все необходимые меры предосторожности (обеспечение круглосуточной профессиональной охраны павильонов и т. д.), но освобождает себя от любой ответственности за повреждения или ущерб с 09-00 до 18-00 в период работы фестиваля.

**6.3.** Экспоненту настоятельно рекомендуется застраховать свои экспонаты и другое оборудование, за которое он несет ответственность, и (или) заказать услуги индивидуальной охраны стенда у Организатора. Экспонент несет полную имущественную ответственность за свое оборудование и экспонаты все дни работы фестиваля с 09-00 до 18-00 (до полного освобождения павильонов от посетителей и сдачу павильонов под охрану).

**6.4.** Экспонент несет имущественную ответственность за сохранность выставочного оборудования, предоставленного ему Организатором на время проведения фестиваля. Любые изменения в застройку выставочного стенда вносятся исключительно Организатором на основании заявки Экспонента и за счет Экспонента. В случае привлечения Экспонентом третьего лица для застройки стенда, необходима аккредитация третьего лица через отдел аккредитации Организатора.

**6.5.** В случае порчи, указанной в п. 5.8, или утраты выставочного оборудования, а также в случае причинения вреда жизни, здоровью, в следствии нарушения условий указанных в п. 5.5, или имуществу третьих лиц по вине Экспонента в результате самовольной перестановки оборудования или несанкционированных подключений к источникам питания — Экспонент обязан полностью возместить причиненный ущерб.

6.6. **Настоящим Экспонент гарантирует обеспечение в рамках настоящего Договора техники безопасности и охраны труда сотрудников, партнеров Экспонента или иных привлеченных Экспонентом работников и/или сотрудников других организаций во время выполнения ими своих должностных обязанностей.**

**6.7. Экспонент несет ответственность в случае нарушения техники безопасности и охраны труда сотрудниками Экспонента или иных привлеченных Экспонентом работников и/или сотрудников других организаций во время выполнения ими своих должностных обязанностей и в полном объеме несет ответственность за вред причиненный в результате нарушения условий настоящего пункта.**

**7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**7.1.** В случае нарушения Экспонентом условий настоящего Договора-заявки, а также Общих условий Организатор имеет право отказать Экспоненту в предоставлении выставочного стенда (площади). Претензии Экспонента направляются Организатору в письменном виде не позднее последнего дня работы фестиваля. Споры разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**7.2.** В остальном, что не оговорено настоящим Договором-заявкой и Общими условиями, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**7.3.** Настоящий Договор-заявка вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до момента исполнения сторонами всех своих обязательств по нему.

**8. ПОДПИСИ СТОРОН**

**Экспонент: Организатор:**

Генеральный директор Заместитель Генерального директора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.В.Харюткин/

М.П. М.П.

**(только для оборудованной площади!!!)**

Приложение № 1 к Договору-заявке № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ **2018**г.

АКТ

приема-передачи в аренду конструкций и оборудования

г. Москва «\_\_» ноября 2018 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемая «Экспонент», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ООО «ЭкоЦентр «Сокольники» Музейно-просветительский комплекс» (сокращенное наименование ООО ЭЦ «Сокольники»), именуемое в дальнейшем «Организатор», в лице заместителя генерального директора Харюткина А.В., действующего на основании доверенности № 2304/1/18 от 23 апреля 2018 г., с другой стороны, составили акт передачи подготовленной экспозиции:

1. Организатор передал, а Экспонент, принял в аренду выставочные конструкции, мебель и оборудование, переданное Экспоненту для обустройства и оснащения выставочных стендов, согласно форме 2, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора-заявки.
2. Выставочная площадь и выставочное оборудование переданы в состоянии, пригодном для выполнения работ по застройке и оформлению выставочной экспозиции, и в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии. Претензий не имеем.
3. Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

**Экспонент:**   **Организатор:**

Генеральный директор Заместитель Генерального директора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.В.Харюткин/

М.П. М.П.